



1016. Budapest, Hegyalja út 23.  
Tel. +36 1 212-9169  
Fax: +36 1 202-2984  
E-mail: [reservation@charleshotel.hu](mailto:reservation@charleshotel.hu)

## DIENSTLEISTUNGEN A-Z

- **Abreise:** Das Zimmer muss am Abreisetag bis 11:00 verlassen werden. Wenn Sie später abreisen möchten, wenden Sie sich bitte an die Rezeption.
- **Adapter / Ladegerät:** An der Rezeption können verschiedene Adapter und Ladegeräte kostenfrei ausgeliehen / verwendet werden.
- **Autovermietung:** Bitte fragen Sie an der Rezeption nach!
- **Besichtigungstouren:** Tagestouren können an der Rezeption gebucht werden - Budapest, Donauknie, Gödöllő, Szentendre, Eger-Weintour, Puszta-Programm, Plattensee usw.
- **Bettwäsche-wechsel:** jeden vierten Tag. Bei nicht bestimmungsgemäßer Verwendung wird eine zusätzliche Reinigungsgebühr erhoben! Häufigere Bettwäsche-wechsel ist auf Anfrage gegen Aufpreis möglich.
- **Bügeleisen und Bügelbrett:** Kostenloser Verleih. Bitte wenden Sie sich an die Rezeption.
- **Bügelservice:** Verfügbar zu vereinbarten Terminen. Bitte rufen Sie die Rezeption an!
- **Check-in:** Bei der Ankunft in unserem Hotel bereiten Sie bitte Ihre Reisedokumente (Reisepass, Personalausweis, etc.) vor, damit unsere Kollegen an der Rezeption diese in unser System einlesen können
- **Decke / Kissen:** Extra Bettwäsche ist kostenfrei an der Rezeption erhältlich.  
Die Benutzung der Klimaanlage ist im Zimmerpreis inbegriffen. Fragen Sie bitte an der Rezeption nach der Fernbedienung!
- **Drucken:** Möglich an der Rezeption – gegen Gebühr.
- **Empfang von Gästen:** Nur registrierte Gäste können sich in den Zimmern aufhalten!
- **Faxversand:** Mit Hilfe der Rezeption - gegen Gebühr.
- **Fehlerbehebung:** Wenn Sie irgendwelche technischen Störungen feststellen, informieren Sie bitte die Rezeption!
- **Fenster:** Bitte werfen Sie aus Sicherheitsgründen nichts aus dem Fenster! Sogar ein ausgeworfener Zigarettenstummel kann schwere Schäden in den Fahrzeugen und der Terrassenmarkise verursachen!
- **Fotokopieren/Scannen:** Möglich an der Rezeption – gegen Gebühr.
- **Frühstück:** Frühstücken (wenn es im Zimmerpreis nicht inbegriffen ist) kann man gegen Gebühr. Bitte fragen Sie an der Rezeption nach.  
Buffetfrühstück wird von 07:00 bis 10:30 Uhr im Restaurant János im Erdgeschoss serviert.
- **Geldwechsel:** Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an die Rezeption.
- **Gepäck-Bewegung/Page:** 07:00 bis 19:00; Bitte rufen Sie die Rezeption an, um Hilfe zu erhalten!



1016. Budapest, Hegyalja út 23.  
Tel. +36 1 212-9169  
Fax: +36 1 202-2984  
E-mail: [reservation@charleshotel.hu](mailto:reservation@charleshotel.hu)

- **Gepäckraum:** Für unsere früh anreisende oder später abreisende Gäste steht unserer geschlossener Gepäckraum kostenfrei zur Verfügung - bitte rufen Sie die Rezeption an!
- **Haartrockner:** Ist ein Raumzubehör. (In der Economy Zimmer ist es im Schrank.)
- **Handtuch:** Wird auf Anfrage während der täglichen Reinigung gewechselt. Bitte lassen Sie das zu ersetzende Handtuch auf dem Boden im Badezimmer. Bitte rufen Sie die Rezeption an, falls Sie zusätzliche Handtücher benötigen.
- **Hilfe:** 00:00-24:00; Für Hilfe jeglicher Art rufen Sie bitte die Rezeption an!
- **Kinderbett:** Kostenlos auf Anfrage – Bitte rufen Sie die Rezeption an.
- **Kleiderbürste:** Befindet sich im Zimmerschrank.
- **Klimaanlage:** Alle Zimmer sind standardmäßig mit Klimaanlage ausgestattet.
- **Mikrowellengerät:** Ist gebührenfrei – erhältlich auf Anfrage je nach Verfügbarkeit. Bei einem längeren Aufenthalt (Mehr als 2 Wochen) bildet es Teil der Zimmerausrüstung. Wenden Sie bitte an der Rezeption!
- **Minibar:** Befindet sich im Kühlschrank in der Küche. Die Preise sind auf einer separaten Preisliste aufgeführt!
- **Nähzeug:** Befindet sich im Kleiderschrank.
- **Notfall:** In irgendeine Art von Notfall rufen Sie bitte sofort die Rezeption an.
- **Fahrscheine:** Fahrscheine können an der Rezeption gekauft werden.
- **Öffentliches Telefon:** Für Gäste an der Rezeption - gegen Gebühr.
- **Parkplatz:** 00:00-24:00; Parkplätze im Innenhof stehen gegen Gebühr zur Verfügung. Bitte erkundigen Sie sich an der Rezeption.  
Wir übernehmen keine Verantwortung für Autos auf dem Parkplatz oder für die darin hinterlassenen Wertsachen.
- **Programme:** Tickets für verschiedene Programme (z.B. Stadtrundfahrten, Schiff-fahrten, Eintrittskarten in Thermalbäder, Konzert usw.) können an der Rezeption erworben werden.
- **Rauchverbot:** Alle Zimmer sind Nichtraucherzimmer! Im ganzen Hotel ist das Rauchen verboten! Rauchen ist nur in der ausgewiesenen Bereichen gestattet: auf den ausgewiesenen Außenkorridoren und den Raucherbereichen außerhalb des Eingangs (außen). Im Falle eines Verstoßes gegen das Rauchverbot in den Zimmern wird eine zusätzliche Reinigungsgebühr erhoben! Für weitere Informationen finden Sie bitte in unseren Richtlinien.
- **Regenschirm:** Kostenloser Verleih an der Rezeption.
- **Restaurant:** Das Restaurant János befindet sich im Erdgeschoss und serviert von 12:00 bis 21:00 Uhr Gerichte à la carte (Küche arbeitet bis 20:30 Uhr von Montag bis Freitag). Bitte schauen Sie sich unser aktuelles Menü auf den zusätzlichen Informationsseiten an.
- **Reception:** 00:00-24:00; Bitte wählen Sie '0'
- **Safe:** Elektronischer Zimmersafe finden Sie im Schrank. Ein zentraler Safe ist an der Rezeption benutzbar – gegen Gebühr.
- **Schuhputzschwamm / Schuhlöffel:** Befindet sich im Zimmerschrank.
- **Stadtkarte:** Kostenlos an der Rezeption erhältlich.



1016. Budapest, Hegyalja út 23.  
Tel. +36 1 212-9169  
Fax: +36 1 202-2984  
E-mail: [reservation@charleshotel.hu](mailto:reservation@charleshotel.hu)

- **Taxi:** Unser Partner ist City Taxi. Wenn Sie ein Taxi bestellen möchten, rufen Sie bitte die Rezeption an!
- **Technische Unterstützung mit dem Internet:** Rufen Sie bitte die Rezeption an!
- **Telefon:** Externer Anruf: 9 + Rufnummer; Rezeption - 0; Anderes Zimmer - 1 + Zimmernummer.
- **Toilettenartikel:** An der Rezeption erhältlich (siehe Vitrine im Erdgeschoss gegenüber dem Aufzug).
- **Transfer:** Bitte rufen Sie die Rezeption an, um Informationen zum Transferservice zu erhalten.
- **Trockner:** Auf dem 6. Stock im Waschraum ist für extra Gebühr zu benutzen – Wenden Sie bitte an der Rezeption!
- **TV:** Alle Zimmer verfügen über einen Flachbild-TV. Die Kanalzuordnung finden Sie auf einer separaten Registerkarte.
- **Waschen:** Weitere Informationen in der Broschüre. Wäscheliste und Tasche im Schrank.
- **Waschmaschine:** Auf dem 6. Stock im Waschraum ist für extra Gebühr zu benutzen – Wenden Sie bitte an der Rezeption!
- **Weckdienst - per Telefon:** Bitte rufen Sie die Rezeption an, um die genaue Uhrzeit fest zu legen.
- **WIFI:** Kostenfrei Benutzung im gesamten Gebäude. Fragen Sie an der Rezeption nach dem Code!
- **Zimmer-Reinigung:** Tägliche Reinigung zwischen 09:00 und 16:00 Uhr. Wenn Sie eine Reinigung zu einem bestimmten Zeitpunkt wünschen, teilen Sie dies bitte der Rezeption mit! Wenn Sie keine Zimmer-Reinigung haben möchten, hängen Sie bitte den „Bitte nicht stören“ Zeichen auf den äußerer Türengriff. (Die Zeichen hängt im Zimmer in der Nähe der Tür.)